



Guía para coordinadores de los Puntos de Entrega **2021**



¡Gracias por tomar la iniciativa de ayudar a las parroquias, escuelas y grupos de tu área a compartir la alegría de la Navidad y el amor de Jesucristo con niños pobres alrededor del mundo! Box of Joy agradece enormemente el deseo de tu corazón de servir a estos niños con tantas necesidades, y por eso queremos apoyarte como un integrante clave del EQUIPO ALEGRÍA en todo lo que podamos. Confiamos en que esta guía te sea útil; por favor comunícate con el personal de Box of Joy en caso de necesitarlo.

Escríbenos a teamjoy@crosscatholic.org o llama al 800-914-2420 ext. 240.



Meta

Nuestra META este año es **bendecir a 100.000 niños** con la alegría de la Navidad y el Evangelio de Nuestro Señor. Los regalos se distribuirán en la celebración del “Día de la Alegría”, organizado por nuestros aliados ministeriales en siete países: **Haití, República Dominicana, Guatemala, El Salvador, Honduras, Nicaragua y Granada.**

Definiciones del Equipo Alegría

- Equipo Alegría** Todos los voluntarios que participan en el ministerio de Box of Joy.
- Líder de Proyecto** La persona que organiza el proyecto para su escuela, parroquia o grupo.
- Caja de regalo** Una caja vacía, ya sea la “oficial” que proporcionamos con el nombre de nuestro ministerio, o cualquier otra caja de zapatos.
- Box of Joy** Una caja LLENA, llena de juguetes, sorpresas divertidas, alegría y el Rosario, y también La Historia de Jesús (¡agregada más tarde!).
- Caja de cartón para envíos** Ya sea la caja “oficial” o cualquier otra caja grande, firme y en buen estado.
- Centro de Control** Nuestras bodegas nacionales en Miami, donde se inspeccionarán todas las Boxes of Joy antes de enviarlas a los niños en los diferentes países.

¡Tiempo de empezar!

Reza: La oración es la única manera de unirse y conectarse entre sí para la causa y el espíritu de Box of Joy. Antes de empezar, reza para que el Señor bendiga tus esfuerzos, al igual que a esos niños preciosos que estarán recibiendo los regalos.

Requisitos de las instalaciones:

- Revisa el programa.
- Planea contar con suficiente espacio para tu equipo (dependiendo de tu área y del tamaño del grupo).
 - El coordinador de cada centro de trabajo deberá tener una cantidad suficiente de cajas de cartón que fueron enviadas junto con el Kit del Líder de Proyecto.
 - Los coordinadores de los centros de trabajo armarán las cajas de cartón, colocando la cinta adhesiva en la parte inferior (las cajas llenas estarán pesadas), y las llenarán con las Boxes of Joy.
 - Cada caja de cartón puede contener hasta 18 Boxes of Joy. Las dimensiones de estas cajas son 24x20x13 pulgadas, y su peso será de unas 50 libras.
- Detrás de las instalaciones designa un área de almacenamiento seguro.
 - Debe haber acceso en las instalaciones para los vehículos que llegan a entregar las cajas. Idealmente, con un área techada para recibirlas.
 - Asimismo, debería haber un área para recibir al público y para recibir las Boxes of Joy cuando lleguen a entregarlas (un espacio con mesas, sillas, etc).
 - Hasta donde sea posible, evita que haya escalones o gradas entre la zona de almacenaje y el sitio de carga y descarga. Una rampa de acceso para discapacitados sería ideal.

Fechas:

- Los días del 6 al 11 de noviembre son opcionales, y no hay un mínimo de horas que cumplir. Se puede abrir con cita previa.
- Los días 12, 13 y 14 de noviembre son los últimos días para recibir las donaciones de Box of Joy. Tú debes participar en al menos **dos de los tres días requeridos** (viernes, sábado y domingo) por un mínimo de 4 horas por día. Todas las donaciones de Box of Joy deben recibirse en el Punto de Entrega a más tardar el 14 de noviembre.
- Los días 17, 18 y 19 de noviembre son los días para enviar las cajas de los Puntos de Entrega al Centro Nacional de Control en Florida, dependiendo de la disponibilidad y preferencia de los voluntarios. Lee la sección titulada "Tiempo de transportar", en la página 5.

Crea tu Equipo Alegría: Entre más Boxes of Joy recojas, ¡más personas necesitarás en tu Equipo Alegría! Muchas manos hacen el trabajo más fácil, y te permitirán realizar mucho más. Durante la Semana de Box of Joy, tu equipo estará recibiendo, descargando y preparando Boxes of Joy; todos trabajando juntos para bendecir a muchos niños necesitados. (Nuestra recomendación es un voluntario por cada 50 cajas).

Para asegurar que todos los voluntarios sean adecuadamente informados y reconocidos por su trabajo, cada participante del Equipo Alegría debe llenar la **Planilla de Inscripción para voluntariado a corto plazo** (haz copias del documento incluido en tu kit, o pídele a la persona que se inscriba en línea en boxofjoy.org/espanol/puntosdeentrega). Cuando tengas las planillas llenas, por favor envíenlas en el *Closure Packet* (Paquete de cierre del programa).

Preparativos

- **Capacitación por video (necesaria):** Aunque hayas servido como coordinador anteriormente, te pedimos que mires el video para actualizarte o para ponerte al tanto de nuevos procedimientos.
- **Evento de lanzamiento:** El equipo de Box of Joy agendará este evento antes de la Semana de Box of Joy y enviará un correo electrónico con las fechas establecidas. El evento es opcional, y puede planearse como un tiempo especial de oración y bendición, o un rato agradable de confraternidad para ti y tu equipo. El propósito del evento es para generar más energía y entusiasmo al empezar la temporada de Box of Joy. Muchas parroquias y escuelas tendrán sus propios eventos para la distribución de las cajas de regalo y de los materiales. Te animamos a que presentes el **video promocional de Box of Joy** en tu evento de lanzamiento y que invites a los líderes de tu escuela, parroquia u otro grupo que este participando en tu Punto de Entrega a que lo vean.
- **Número telefónico:** Encarga a una persona de recibir y regresar llamadas (utilizando el número de teléfono publicado en el mapa en línea del Punto de Entrega) para proveer información y concertar citas. Esta parte es muy importante en el éxito de un Punto de Entrega.
- **Kit del Punto de Entrega (PDE):** Tu kit del PDE te llegará en los meses de otoño e incluirá artículos tales como cajas de cartón adicionales para los envíos, pancartas para los exteriores, bandas de plástico, cinta adhesiva, un pendón publicitario, y una variedad de camisetas en distintas tallas. Si deseas camisetas adicionales, puedes comprarlas en la tienda en línea de CrossCatholic.org/cafepress.
- **Carteles de señalización:** Antes del comienzo de la Semana de Box of Joy coloca los carteles (el pendón grande y dos pancartas exteriores que van incluidas en tu kit) en sitios notorios para ayudar al público a ubicar la puerta de entrada para los participantes del programa. Si deseas adquirir carteles adicionales, puedes comprarlos en la tienda en línea de CrossCatholic.org/cafepress.
- **Materiales para promoción:** De la misma manera, puedes comprar materiales de promoción y regalos de reconocimiento para tus voluntarios/as en la tienda en línea de CrossCatholic.org/cafepress.

Tiempo de traer las cajas

Semana de Box of Joy (6 al 14 de noviembre:) Este es el "evento principal", cuando todos los participantes llevan las Boxes of Joy llenas a sus **escuelas, parroquias o punto de reunión del grupo**. En cualquier momento durante la semana (planeado o no), los Líderes de Proyecto llevarán las Boxes of Joy a los Puntos de Entrega, el cual puede no solo ser un momento emocionante y divertido, sino también una experiencia espiritual.

Fecha límite para los Puntos de Entrega: El domingo 14 de noviembre es el último día para el proceso de recolección de las cajas (Cierre de la Semana de Box of Joy).

¡Servicio con una sonrisa en los ojos!

- Coordinadores y otros voluntarios con mayor “visibilidad” deben usar siempre su camiseta del Equipo Alegría (Team Joy).
- Se debe saludar a los donantes cuando lleguen en sus autos y ayudarles a bajar sus Boxes of Joy.
- Regálales calcomanías de “Yo empaqué una Box of Joy” (“I packed a Box of Joy!”) y, en lo posible, bríndales café y otras golosinas a los participantes a su llegada.
- Si algún participante ha olvidado llevar su contribución de \$9 dólares para el envío, infórmale que aún tiene la opción de pagar por medio de la página web; pero, de todos modos, así no cuente con el dinero, recíbele su(s) cajas(s).
- El trabajo en equipo es importante. Te recomendamos que toques música de Navidad, canten villancicos, oren, animales y hagan de esta actividad de fortalecimiento de la fe un tiempo muy entretenido.
- No olvides que a todas las personas les gusta sentirse apreciadas. Por eso, con una tarjeta o una palabra de agradecimiento frente a todo el equipo, incluso un elogio en Facebook, ¡se puede llegar muy lejos!

Archivo de recolección:

- Un integrante del equipo de Box of Joy entregará los archivos de recolección, incluidos en tu carpeta del Punto de Entrega.
- Designa a un voluntario para que se encargue de completar una planilla con el registro de recolección por cada individuo, familia o grupo participante.
- Los Líderes de Proyecto que lleven las cajas de cartón llenas a un Punto de Entrega deben presentar los formularios completos indicando la cantidad de Boxes of Joy y cajas de cartón en la sección para el Líder de Proyecto en la tapa superior de cada caja. Si no está completa, recopilen juntos la información antes de que se retire, y agrégala a la Planilla del Archivo de recolección.
- El número total de cajas entregadas por un grupo es el único número que tienes que anotar en el Archivo de recolección.
- Al final de la semana, todos los Archivos de recolección deben incluirse en el Closure Packet (Paquete de cierre del programa).

Manejo de los fondos:

- **Por favor, NO retires los cheques o el dinero en efectivo de las Boxes of Joy.**
- Busca cheques/dinero que puedan estar fuera de su sitio. Si encuentras alguno en una de las cajas de cartón de los envíos, colócalo dentro de una de las Boxes of Joy.
- Anima a los participantes a que donen, en lo posible, con un cheque a nombre de Cross Catholic Outreach.
- Los recibos de la donación se enviarán a los participantes más adelante. Por favor, no entregues recibo de ninguna clase por las donaciones recibidas.
- Escanea el código QR como opción para las donaciones que se hagan a último minuto. De nuevo, si alguien olvida incluir los \$9 dólares por cada caja llena, recuérdale que también puede hacerlo en línea por nuestra página web. Al recibirlas, no tienes que cerciorarte si hay donación dentro de las Boxes of Joy.



Cajas de cartón para los envíos:

- Lee las instrucciones en tu Kit del Líder de Proyecto sobre las cajas de cartón y cómo cerrarlas con cinta adhesiva. Por favor, no escribas en los lados de las cajas de envío, y asegúrate de **pegar una Etiqueta de envío** en la parte designada de cada caja (puedes hacer copias de la que recibes en el kit).
 - **De los Líderes de Proyecto:** La mayoría de los Líderes de Proyecto entregarán sus Boxes of Joy empacadas dentro de las cajas de cartón. Asegúrate de que la caja esté llena y que las cantidades y otros detalles estén completos en la sección para el Líder de Proyecto en la tapa de la caja (no es necesario volver a contar las Boxes of Joy que hay en las cajas, si el Líder de Proyecto ya ha anotado la cantidad).
 - **De las familias:** Es normal que las Boxes of Joy que entregan las familias no lleguen muy bien empacadas, y por ende, tienes que asegurarlas con una banda de goma y guardarlas en las cajas de cartón. En la tapa superior de las cajas, en la sección del Líder de Proyecto, anota “DOC [tu ciudad/estado]”.

En caso de que se agoten las cajas de cartón para los envíos, puedes utilizar cualquier otra caja grande, limpia y firme. Igualmente, está bien consolidar cajas incompletas; entre más llena la caja, hay menos riesgo de que el contenido sea aplastado o estropeado en tránsito.

Tiempo de enviar las cajas

Tu fecha de envío:

En tu Planilla de Acuerdo del uso de las instalaciones para el Punto de Entrega, selecciona tu fecha preferida de envío de las cajas para que la empresa de transporte las recoja; nosotros haremos lo posible para concertar dicha fecha.

Nota: Los horarios de operación de la empresa de transporte son a partir del mediodía hasta las 5 p. m. en los siguientes días:

- Miércoles 17 de noviembre
- Jueves 18 de noviembre
- Viernes 19 de noviembre

Conteo de las cajas por enviar:

- Informa al gerente de logística el número de las cajas, por enviar; a más tardar; el lunes 15 de noviembre, por correo electrónico a logistics@crosscatholic.org o también por vía telefónica o texto al 630-542-6164.
- El número final de cajas es el total de las cantidades anotadas en los Archivos de recolección.
- El número total de cajas por enviar debe entregarse al gerente de logística de Box of Joy al menos 48 horas antes de la recogida de estas.
- Confirma tu dirección, ciudad, estado, número de cajas y el nombre y el teléfono de la persona que atenderá al conductor del camión, ya sea por correo electrónico a logistics@crosscatholic.org o llamando o enviando un texto al 630-542-6164. Por favor, notifica al gerente de logística de Box of Joy si la dirección o edificio donde se va a recoger la carga no es la misma que el Punto de Entrega.
- Nosotros te enviaremos un correo electrónico con la confirmación de la fecha de recogida y los documentos que vas a necesitar antes de la llegada del camión. (Tienes que imprimir dos copias: una para el conductor del camión y otra para tus archivos).

El día de la recogida:

- Las Boxes of Joy serán recogidas por UPS, FedEx u otra empresa de transportes. Cross Catholic Outreach no cuenta con su propio vehículo para este propósito.
- Una vez que los conductores hayan salido a hacer su recorrido puede ser difícil comunicarse con ellos para averiguar la hora específica de llegada. Nosotros trataremos de informarte de cualquier demora en su ruta.
- Asegúrate de colocar las cajas de envío a nivel de la calle y cerca de la entrada para un acceso más fácil. A los conductores no les es permitido cargar artículos desde otro piso de tu edificio.
- Prepara a tus voluntarios para cargar o transportar todas las cajas usando una carretilla o carrito de mano hasta el camión. El conductor necesitará ayuda para recibir las cajas y cargarlas en el camión. Voluntarios fuerte y ágiles, podrían ser de mucha ayuda para el conductor del camión.
- Si no has recibido la guía de despacho de parte nuestra en la mañana de la recogida, por favor contáctanos por email a logistics@crosscatholic.org o llámanos al 800-914-2420, ext. 240.
- El conductor del camión solamente recibirá las cajas que estén selladas. Por ningún motivo le entregues dinero en efectivo o sobres con cheques. **Todas estas donaciones deben ir DENTRO de las Boxes of Joy DENTRO de las cajas de envío.**
- Todas las cajas de cartón deben tener una Etiqueta de envío con la dirección del Centro Nacional de Control firmemente pegado a la caja, en el espacio designado (al frente de la caja). Asegúrate de cargar las cajas en el camión con las etiquetas de cara a la puerta.

Confirmación de las cajas-en-ruta: Inmediatamente después de que el camión con la carga haya salido del Punto de Entrega, por favor envía un correo electrónico al gerente de logística a logistics@crosscatholic.org confirmando la recogida, y dando el conteo total de las Boxes of Joy (suma todos los Archivos de recolección para llegar a este total). Si tienes alguna pregunta, envíanos un texto o llámanos a 630-542-6164.

¡Tiempo de terminar!

Hacer un balance final puede ser un proceso muy satisfactorio, y por eso te animamos a que tengas una sesión de intercambio de impresiones con tu equipo del Punto de Entrega. ¡Esto les permitirá a los participantes ver cómo Dios los ha usado para avanzar Su reino! Ya que agradecemos mucho tu valoración de esta experiencia y tus sugerencias para mejorar el proceso para el año siguiente, en unas semanas, después de finalizar la Semana de Box of Joy te estaremos enviando una encuesta en línea para que la respondas y nos la regreses.

Closure Packet (Paquete de cierre del programa): En tu kit del Líder de Proyecto encontrarás un sobre con franqueo prepagado, en el cual nos podrás colocar el Paquete de cierre del programa. Por favor, incluye los siguientes artículos en el sobre y envíalo a Cross Catholic Outreach a más tardar el 23 de noviembre::

1. Copias del papeleo del conductor del camión.
2. Archivos de recolección.
3. Planilla de inscripción para Box of Joy.
4. Planilla de inscripción de los/as voluntarios/as.
5. Fondos que se hayan separado de sus cajas o que se hayan entregado tarde.

Materiales sobrantes: Confiando en que tu organización desee servir nuevamente como Punto de Entrega en tu comunidad el año que viene, te pedimos que guardes los carteles de señalización, los pendones, las cajas de cartón sobrantes y todos los demás materiales, ya que es muy costoso el envío por correo de estos materiales.

¡Comparte las memorias! Envía tus mejores fotos e historias a teamjoy@crosscatholic.org, y tu Equipo Alegría podría ser presentado en nuestra página web, CrossCatholic.org o en nuestras redes sociales. Por favor, asegúrate de que cada voluntario que aparezca en las fotos haya llenado y firmado la autorización para uso de sus fotos en la Planilla de Inscripción de voluntarios. No olvides indicar los nombres de las personas en las fotos para nosotros saber quién es quién.

¡Comparte en tus redes! ¡Comparte las ocurrencias de tu Equipo Alegría en tus redes sociales! Acumula más millas con los hashtags oficiales de #TeamJoy y #BoxofJoy. Etiqueta y sigue el ministerio de @CrossCatholic.

Centro Nacional de Control: En nuestro Centro de Control en el sur de la Florida, los voluntarios inspeccionarán las Boxes of Joy para garantizar que todos los regalos son seguros y adecuados para los niños. Si tú vives en el sur de la Florida o sabes de un grupo de voluntarios que quisieran llegar hasta nuestra sede de Box of Joy para ayudar en el proceso de inspección, por favor inscríbete contactándonos en teamjoy@crosscatholic.org.

¡Le damos gracias a Dios por ti! Gracias nuevamente por servir como coordinador de Punto de Entrega y permitir que las parroquias, escuelas y grupos en su área lleven la alegría y la historia de la Navidad a los niños de los países en vías de desarrollo. Que Nuestro Señor te bendiga inmensamente por tu trabajo y por tu corazón compasivo.



Cronograma del proyecto

Tiempo de empezar

Fecha(s)

- | | |
|---|----------------------|
| • Planea, organiza y crea tu Equipo Alegría | Agosto a octubre |
| • Lanzamiento del evento en tu diócesis o en tu área | Septiembre a octubre |
| • Capacitaciones para los coordinadores | Octubre |
| • Fecha límite para llenar las planillas del Punto de Entrega | 31 de octubre |

Tiempo de traer las cajas

- | | |
|--|----------------------|
| • Semana de Box of Joy (Recolección) | 6 al 14 de noviembre |
| • Preparar materiales
(obtener cajas de cartón adicionales,
fotocopias de las planillas, etc.) | 5 de noviembre |
| • Montaje de las instalaciones, colocación
de carteles de señalización, etc. | 5 de noviembre |
| • Coordinación de entregas con
parroquias/escuelas/grupos grandes | 6 al 14 de noviembre |
| • Último día del Punto de Entrega | 14 de noviembre |

Tiempo de enviar las cajas

- | | |
|---|--|
| • Planificación previa con el gerente de logística; llámanos a cualquier hora para revisar tu plan de recolección y envío | |
| • Recordar a tus voluntarios/as sobre la carga del camión | |
| • Empresa de transporte recoge las cajas | Noviembre 17, 18 y 19 (el día que tu selecciones en tu Planilla de Acuerdo del Punto de Entrega, entre el mediodía y las 5 de la tarde). |

Tiempo de terminar

- | | |
|--|---|
| • Reconocimientos y agradecimientos a tu Equipo Alegría | 23 de noviembre |
| • Fecha límite para mandar el Closure Packet
(Paquete de cierre del programa) | 23 de noviembre |
| • Intercambio de impresiones con tu Equipo Alegría | |
| • contestar la encuesta en línea | Mediados de diciembre o principios de enero |



Información de contacto:

logistics@crosscatholic.org • 800-914-2420 ext. 240





PARA NIÑOS QUE SUEÑAN
CON SOLO **UN REGALITO**

boxofjoy.org/espanol



Cross Catholic
OUTREACH

Delivering Food, Shelter and Hope to the Poorest of the Poor

Box of Joy es un ministerio Cross Catholic Outreach.

800-914-2420 ext. 240 • boxofjoy.org/espanol • boxofjoy@crosscatholic.org