



# Centro de entrega

# Guía 2022

## para coordinadores





¡Gracias por tomar la iniciativa de ayudar a las parroquias, escuelas y grupos locales a compartir la alegría de la Navidad y el amor de Jesucristo con los niños pobres de todo el mundo! Agradecemos su ministerio y corazón de servicio hacia estos niños que viven en la pobreza y queremos apoyarlo a usted, un miembro clave del TEAM JOY, en todo lo que podamos. Confiamos en que esta guía le será útil. Comuníquese con el personal de Box of Joy si necesita ayuda.

Envíe un correo electrónico a [teamjoy@crosscatholic.org](mailto:teamjoy@crosscatholic.org) o llame al 630-542-6164.

## Meta

La META de este año es **bendecir a más de 144.000 niños pobres** con alegría navideña y el Evangelio del Señor. Los obsequios serán entregados a los niños por socios del ministerio católico en los siguientes siete países: **Haití, República Dominicana, Guatemala, El Salvador, Honduras, Nicaragua y Granada.**

## Definiciones de Team Joy

<b>Team Joy</b>	Todos los voluntarios que sirven en el ministerio Box of Joy.
<b>Líder del proyecto</b>	La persona que organiza el proyecto para su escuela, iglesia o grupo.
<b>Caja de regalo</b>	Una caja VACÍA, ya sea las cajas "oficiales" preimpresas que proporcionamos o cualquier caja de zapatos.
<b>Box of Joy</b>	Una caja LLENA — llena de juguetes, sorpresas divertidas, alegría y un rosario, así como La Historia de Jesús (agregado más tarde).
<b>Caja de envío</b>	La caja oficial o cualquier caja grande, resistente y limpia.
<b>Centro de detección</b>	El centro de distribución nacional en Miami, donde todos sus regalos Box of Joy serán inspeccionados antes del envío a los niños en el extranjero.

## ¡Empezar!

**Orar:** La oración es la forma de unirnos y conectarnos con la causa y el espíritu del ministerio Box of Joy. Mientras sirve, ¡ore para que el Señor bendiga sus esfuerzos y bendiga a los preciosos niños que recibirán estos regalos!

### Requisitos de las instalaciones:

- Familiarícese con los detalles del ministerio Box of Joy. Háganos saber si tiene alguna pregunta.
- Planee tener suficiente espacio para su equipo (esto dependerá de su área y qué tan grande sea el grupo).
- Cada coordinador de ubicación debe tener un amplio suministro de cajas de envío que se enviaron en el Kit del líder del proyecto.
- Los coordinadores de ubicación ensamblarán la caja de envío pegarán la parte inferior con cinta de embalaje (¡la caja se volverá pesada!) y llenarán la caja de envío con los regalos Box of Joy.
- Cada caja de envío puede contener hasta 18 regalos Box of Joy. Las dimensiones de la caja de envío son 24"x20"x13" y pesará alrededor de 50 libras.
- Asegure un área de almacenamiento protegida.
- Debe ser accesible para que los vehículos dejen las cajas, idealmente cerca de una entrada cubierta.
- El lugar debe permitir espacio para recibir al público y recoger sus regalos de las boxes of joy (espacio para mesa y sillas, etc.).
- No debe haber escalones desde el área de almacenamiento hasta el área de carga del camión; una rampa accesible para discapacitados es ideal.



## Días:

- Del 5 al 10 de noviembre son días opcionales, y no tienen horario mínimo ni horarios de “apertura con cita previa”.
- Del 11 al 13 de noviembre son los últimos días para las donaciones de Box of Joy. Debe poder participar al menos **dos de los tres días requeridos** (viernes, sábado y domingo) durante un mínimo de cuatro horas por día. Todas las donaciones de Box of Joy deben entregarse antes del 13 de noviembre.
- Las fechas de recogida en el Centro de Entrega son el 16, 17 y 18 de noviembre, según preferencia y disponibilidad. Consulte la sección titulada Carga de Camiones (página 5).

**Construya su Team Joy:** ¡Cuanto más regalos de Box of Joy recolecte, más personas necesitará en su Team Joy! Muchas manos hacen un trabajo liviano y le permitirán lograr mucho más. Durante la Semana de Box of Joy, su equipo recolectará, descargará y preparará los regalos de Box of Joy, trabajando juntos para bendecir a los niños necesitados. (¡Recomendamos reclutar a un miembro del equipo por cada 50 regalos de Box of Joy!).

Para asegurarse de que estos servidores dedicados estén debidamente informados y reconocidos, haga que cada miembro del Team Joy llene el Formulario de registro de voluntarios a corto plazo (haga copias del original en su kit). Escanee una copia de los formularios completados al final de la semana, junto con los formularios de registro de colección, y envíelos por correo electrónico a [teamjoy@crosscatholic.org](mailto:teamjoy@crosscatholic.org).

## Preparativos

- **Capacitación en video (obligatorio):** Incluso si es un coordinador que regresa, mire el video como repaso o en caso de que haya nuevos procedimientos.
- **Evento de lanzamiento:** El evento es opcional y puede ser un momento especial de oración y bendición o un momento divertido de compañerismo para usted y su equipo. El propósito del lanzamiento inicial es crear más energía y entusiasmo al comenzar su temporada de Box of Joy. Muchas parroquias y escuelas tendrán sus propios eventos y distribuirán los materiales y las cajas de regalo. Lo alentamos a compartir el **video promocional de Box of Joy** en su lanzamiento e invitar a los líderes de las escuelas, parroquias y grupos que participarán en su Centro de Entrega para que lo vean.
- **Número de teléfono:** Haga que una persona dedicada reciba y devuelva las llamadas (utilizando el número de teléfono publicado en nuestro mapa en línea del Centro de Entrega) para proporcionar información y programar citas. Esto es muy importante para el éxito de un Centro de Entrega.
- **Equipo del Centro de Entrega:** Recibirá su kit del Centro de Entrega en el otoño e incluirá elementos útiles como cajas de envío adicionales, letreros para el jardín, bandas elásticas, cinta adhesiva, una pancarta y una variedad de camisetas en varios tamaños. Puede comprar camisetas adicionales en la tienda Team Joy en línea en [CrossCatholic.org/cafepress](http://CrossCatholic.org/cafepress).
- **Señalización:** Antes de que comience la Semana de Box of Joy, coloque su señalización (pancarta grande del Centro de Entrega y dos carteles de patio, incluidos en su kit) en lugares destacados para ayudar al público a ubicar la entrada correcta para usar. Recuerde que puede solicitar, a su cargo, letreros adicionales en la Tienda Team Joy en línea en [CrossCatholic.org/cafepress](http://CrossCatholic.org/cafepress).
- **Materiales promocionales:** Puede solicitar, a su cargo, materiales promocionales y obsequios de reconocimiento para sus voluntarios en la tienda en línea de Team Joy Store en [CrossCatholic.org/cafepress](http://CrossCatholic.org/cafepress).

## Traiga las cajas

- **Semana de Box of Joy (del 5 al 13 de noviembre):** Este es el “evento principal”, cuando todos los participantes llevan sus regalos de las Boxes of Joy a su **escuela, parroquia o lugar de reunión del grupo**. En algún momento de la semana (programado o no programado), los Líderes de Proyecto llevarán sus regalos de Box of Joy a su Centro de Entrega. Este no es solo un momento divertido y emocionante, sino también una experiencia espiritual.



**Fecha límite del Centro de Entrega:** El domingo 13 de noviembre es el último día del proceso de recolección (semana de Box of Joy).

### ¡Servicio Con Ojos Sonrientes!

- Los coordinadores y otros voluntarios “visibles” deben usar camisetas de Team Joy.
- Salude a los donantes en sus vehículos para ayudarlos a descargar sus regalos de Box of Joy.
- Entregue calcomanías o marcadores y, cuando sea posible, ofrezca café y/o golosinas a los participantes a medida que lleguen.
- Si un participante olvidó la donación de \$9, debe enviarla por correo directamente a nuestro centro de procesamiento o pagarla en línea.
- El trabajo en equipo es importante. Les recomendamos poner música navideña, cantar canciones, orar, animarse unos a otros y divertirse durante esta actividad de edificación de la fe.
- ¡No olvide que a todo el mundo le encanta el aprecio, por lo que una tarjeta de agradecimiento, una palabra de agradecimiento frente a todo el equipo o incluso un “kudos” de Facebook serán de gran ayuda!

### Formulario de registro de recolección:

- Los formularios de registro de recolección se entregarán a cada Líder de Proyecto en su carpeta, por lo tanto, recójalos en el momento en que dejen sus cajas.
- Haga copias adicionales de los formularios de registro de recolección y designe a un voluntario para que llene uno para CADA ENTREGA de una persona o familia que pueda traer sus regalos y no tenga ese formulario.
- Los Líderes de Proyecto que dejan cajas de envío ya deberían haber completado sus detalles y la cantidad de cajas en la sección Líder de Proyecto en la tapa superior de cada caja. Si no lo han hecho, recopile y registre esta información antes de que se vayan e ingrésela en el formulario de registro de recolección provisto.
- El total de regalos de Box of Joy en la entrega de un grupo es el único número que debe registrar en los formularios de registro de recolección.
- Al final de la semana, se deben escanear o fotografiar los formularios de registro de colectas y enviarlos por correo electrónico a [logistics@crosscatholic.org](mailto:logistics@crosscatholic.org). El envío por correo es opcional y corre por su cuenta.

### Manejo de fondos:

- **Por favor, no saque artículos de las boxes of joy.**
- Si se le pregunta, recuerde a los participantes que las donaciones NO deben colocarse dentro de boxes of joy. Las opciones incluyen donar en línea o enviar por correo en el sobre de donación con su dirección.
- Compruebe si hay fondos sueltos. Si encuentra dinero en efectivo o un cheque en una caja de envío, póngalo dentro de un sobre de donación y envíelo con franqueo pagado a nuestro centro de procesamiento. (NO lo ponga en una Box of Joy.)
- Anime a los participantes a pagar en línea en [CrossCatholic.org/box-of-joy-espanol/boj-donar](https://CrossCatholic.org/box-of-joy-espanol/boj-donar) cuando sea posible.
- Los recibos se enviarán por correo a los participantes más adelante. Por favor, no cree ningún tipo de recibo.
- Escanee el código QR para opciones de donación de última hora. Nuevamente, si las personas se olvidan de agregar los \$9 por caja, pueden donar en línea. No se necesita prueba de pago dentro de su Box of Joy.



Escanéeme

### Cajas de envío:

- Eche un vistazo a las instrucciones de la caja y la cinta adhesiva en su kit para Líderes de Proyecto. **No** escriba en los costados de la caja de envío y asegúrese de **pegar una etiqueta de envío** en el lugar designado en el frente de cada caja (haga copias de su kit).



continúa en la siguiente página

- **De los Líderes de Proyecto:** La mayoría de los Líderes de Proyecto entregarán sus boxes of joy ya empaquetadas en cajas de envío. Solo asegúrese de que la caja esté llena y que la cantidad y los detalles se proporcionen en la sección en la tapa del Líder del Proyecto (no es necesario contar las cajas si el Líder de Proyecto ha registrado la cantidad).
- **De las familias:** Las boxes of joy entregadas por las familias llegarán sueltas, así que asegure cada tapa con una banda elástica, empaquételas en cajas de envío y marque la sección Líder de Proyecto de la etiqueta en la tapa de esas cajas con “Centro de Entrega [Su ciudad/Estado]” y la cantidad total.

Si se le acaban las cajas de envío oficiales, use cualquier caja grande, limpia y resistente. Está bien consolidar cajas parcialmente llenas; cuanto más llena esté la caja, menor será el riesgo de que el contenido se aplaste o dañe durante el transporte.

## Carga de Camiones

### Su fecha de recogida:

En el formulario de Acuerdo de Uso de las instalaciones del Centro de Entrega, seleccione una fecha de recogida preferida. Haremos nuestro mejor esfuerzo para acomodar esta fecha.

Nota: El horario comercial de la empresa de camiones es desde el mediodía hasta las 5 p. m. en los siguientes días:

- Miércoles, 16 de noviembre.
- Jueves, 17 de noviembre.
- Viernes, 18 de noviembre.

### Número de cajas:

- Informe su conteo de cajas antes del lunes 14 de noviembre enviando un correo electrónico al gerente de logística a [logistics@crosscatholic.org](mailto:logistics@crosscatholic.org) o por teléfono o mensaje de texto al 630-542-6164.
- El recuento de cajas es el total general de las cantidades anotadas en los formularios de registro de cobro.
- Los conteos de cajas deben entregarse al gerente de logística de Box of Joy al menos 48 horas antes de la recolección.
- Confirme la ubicación de recogida de su camión, la ciudad, el estado, el número de cajas, y el nombre y el número de teléfono celular de la persona que se reunirá con el conductor del camión enviando un correo electrónico a [logistics@crosscatholic.org](mailto:logistics@crosscatholic.org) o llamando/enviando un mensaje de texto al 630-542-6164. Notifique al gerente de logística de Box of Joy si la dirección/edificio de recogida es diferente de la dirección/edificio real del Centro de Entrega.
- Recibirá un correo electrónico con la fecha de recogida confirmada y los documentos necesarios antes de la recogida. (Deberá imprimir dos copias: una para el conductor y otra para sus registros).

### Día de recogida:

- Los regalos de Box of Joy serán recogidos por UPS, FedEx u otro transportista. No tenemos un camión de Cross Catholic Outreach.
- Es posible que no sea fácil comunicarse con los conductores para conocer los horarios de llegada específicos una vez que se envían. Haremos todo lo posible para mantenerlo informado de cualquier retraso.
- Asegúrese de que sus cajas de envío estén al nivel de la calle y cerca de la puerta de entrada para facilitar el acceso. Los conductores no pueden llevar artículos de otro piso de su edificio.
- Prepare a sus voluntarios para transportar o usar carretillas/carros de mano para mover todas las cajas al camión. El conductor necesitará ayuda para subir las cajas al camión. Si tiene algunos voluntarios fuertes y ágiles, es posible que el conductor también necesite ayuda dentro del camión.



continúa en la siguiente página

- Si no recibe el recibo de embarque en la mañana del día de recogida programado, envíe un correo electrónico a [logistics@crosscatholic.org](mailto:logistics@crosscatholic.org) o llame al 630-542-6164.
- **No entregue al conductor dinero en efectivo o sobres.** Todas las donaciones deben hacerse en línea o enviarse por correo en el sobre con franqueo pagado al centro de procesamiento. ¡Por favor, no coloque donaciones dentro de las boxes of joy!
- No entregue a los conductores regalos sueltos de Box of Joy. **Todas las boxes of joy deben estar dentro de una caja de cartón y selladas.**
- Todas las cajas de envío deben tener una etiqueta de envío con la dirección del centro de control adherida de forma segura a la caja en el lugar designado (frente de la caja).

**Confirmación en el camino:** Inmediatamente después de que el conductor se vaya, envíe un correo electrónico al gerente de logística a [logistics@crosscatholic.org](mailto:logistics@crosscatholic.org) para confirmar la finalización de la recolección y proporcionar el recuento total de Box of Joy (suma todos los formularios de registro de cobro para obtener su total). Si tiene más preguntas, envíe un mensaje de texto o llame al 630-542-6164.

## ¡Envuélvalo!

La evaluación puede ser un proceso gratificante, por lo que alentamos a su equipo del Centro de Entrega a informar. Esto permite a su equipo ver cómo Dios le ha usado para promover Su reino. Le enviaremos una encuesta en línea después de la semana de Box of Joy. Valoramos sus comentarios sobre la experiencia y las formas en que podemos mejorar para el próximo año.

### Procedimientos de cierre:

Escanee y envíe por correo electrónico estos formularios antes del 23 de noviembre (no envíe documentos de cierre por correo):

- 1) *Formularios de registro de recopilación* recibidos de todos los líderes de proyecto.
- 2) *Formularios de registro de voluntarios.*
- 3) Hoja de registro de voluntarios.

\*Todas las donaciones recibidas deben colocarse en un sobre y enviarse por correo directamente a nuestro centro de procesamiento.

**Suministros sobrantes:** Confiando en que su organización volverá a servir como centro de entrega para su comunidad el año que viene, lo invitamos a conservar pancartas, letreros, cajas adicionales y todos los suministros sobrantes. Tiene un costo prohibitivo devolver los suministros no utilizados.

**¡Comparta los recuerdos!** Envíe sus mejores fotos e historias a [teamjoy@crosscatholic.org](mailto:teamjoy@crosscatholic.org) y su Team Joy podría terminar apareciendo en CrossCatholic.org o en nuestras redes sociales. Asegúrese de que cada voluntario incluido en la foto ha completado y firmado un formulario de divulgación de fotos de Cross Catholic Outreach. Este se puede encontrar en [CrossCatholic.org/box-of-joy-espanol/recursos](https://www.crosscatholic.org/box-of-joy-espanol/recursos). No olvide indicar a las personas en una foto por su nombre ¡así sabemos quién es quién!

**¡Vuélvase social!** ¡Comparta la genialidad de Team Joy a través de las redes sociales! Consiga más kilometraje con los hashtags oficiales #TeamJoy y #BoxOfJoy. Etiquete y siga al ministerio CrossCatholic.

**Centro de Acopio:** En el Centro de Acopio en el sur de Florida, los voluntarios examinan los regalos de Box of Joy para asegurarse de que todos los regalos sean seguros y apropiados para los niños. Si se encuentra en el sur de Florida o tiene un grupo de voluntarios a quienes les gustaría viajar allí para ayudar con el proceso de selección, regístrese comunicándose con nosotros en [teamjoy@crosscatholic.org](mailto:teamjoy@crosscatholic.org).



continúa en la siguiente página

**¡Damos gracias a Dios por usted!** Gracias nuevamente por servir como coordinador del Centro de Entrega y permitir que las parroquias, escuelas y grupos en su área lleven la alegría navideña y la historia navideña a niños especiales. Que el Señor los bendiga inmensamente por su arduo trabajo y su corazón cariñoso.

## Cronología del Proyecto

### Empezar

	Fecha(s)
• Planificar, organizar, construir Team Joy	Agosto-Octubre
• Evento de lanzamiento de la diócesis o del área	Septiembre-Octubre
• Formación de coordinadores	Octubre
• Fecha límite para los formularios del Centro de Entrega	Octubre 28

### Traer las Cajas

	Fecha(s)
Semana Box of Joy (Colecciones)	Noviembre 5-13
• Preparar materiales (obtener cajas adicionales, copias de formularios, etc.)	Noviembre 4
• Instalación en el sitio, señalización exterior, etc.	Noviembre 4
• Coordinar entregas de parroquias/escuelas/grupos	Noviembre 5-13
• Último día del Centro de Entrega	Noviembre 13

### Hora de Cargar los Camiones

• Planificación previa con el gerente de logística; llame en cualquier momento para revisar su plan de recolección/envío	
• Recordatorio para sus voluntarios sobre la carga de camiones	
• La empresa de camiones recoge las cajas	16, 17 y 18 de noviembre (el día que seleccionó en su formulario de acuerdo de Centro de Entrega) entre el mediodía y las 5 p.m.

### Envuélvalo

• Reconocimiento y agradecimiento a su Team Joy	Noviembre 23
• Fecha límite para devolver Paquetes de Cierre	Noviembre 23
• Informe con su Team Joy; completar la encuesta en línea	Mediados de diciembre o principios de enero



### Datos de contacto:

[teamjoy@crosscatholic.org](mailto:teamjoy@crosscatholic.org) • 630-542-6164





PARA NIÑOS QUE SUEÑAN  
CON **SOLO UN REGALITO**



**[CrossCatholic.org/box-of-joy-es](https://CrossCatholic.org/box-of-joy-es)**



***Cross Catholic***  
***OUTREACH***

*Delivering Food, Shelter and Hope to the Poorest of the Poor*

Box of Joy es un ministerio de Cross Catholic Outreach

800-914-2420 ext. 240 • **[boxofjoy.org/es](https://boxofjoy.org/es)** • **[boxofjoy@crosscatholic.org](mailto:boxofjoy@crosscatholic.org)**